

## Checkliste: Altersteilzeit - Betriebsvereinbarung

<b>Folgende Punkte sollten in einer Betriebsvereinbarung geregelt sein, wenn sie nicht bereits in dem entsprechenden Tarifvertrag niedergelegt wurden:</b>	
Kreis derjenigen, die in Altersteilzeit gehen dürfen	<input type="checkbox"/>
Angabe der Auswahlkriterien	<input type="checkbox"/>
Frist für (schriftliche) Antragsstellung und Entscheidung des Arbeitgebers	<input type="checkbox"/>
Dauer und Form der Altersteilzeit (z.B. Blockmodell)	<input type="checkbox"/>
Aufstockung des Arbeitsentgelts oder des Rentenbeitrags (über das hinaus, was gesetzlich/tarifvertraglich vorgesehen ist)	<input type="checkbox"/>
Ausgleich von Rentenabschlägen	<input type="checkbox"/>
Behandlung von steuerfreien Entgeltbestandteilen	<input type="checkbox"/>
Behandlung von Einmalzahlungen (z.B. Urlaubs- oder Weihnachtsgeld)	<input type="checkbox"/>
Ausgleich von Mehrarbeit in Form von Freizeit	<input type="checkbox"/>
Höhe der Lohnfortzahlung in Arbeits- und Freistellungsphasen	<input type="checkbox"/>
Schicksal des Aufstockungsbetrags bei Krankheit	<input type="checkbox"/>
Zahlung einer Abfindung bei vorzeitigem Ausscheiden	<input type="checkbox"/>
Insolvenzversicherung (z.B. durch Überweisung des Wertguthabens auf Treuhandkonto)	<input type="checkbox"/>