

## Checkliste: Betriebliche Weiterbildung

Aufgaben	Was ist zu tun?	Erledigt
<b>Vorbereitung</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktuelle Situation beruflich, welche Ziele werden verfolgt? (Aufstieg, beruflicher Abschluss, Wiedereinstieg)</li> <li>• Persönliche Umstände (finanziell, berufliche, familiär)?</li> <li>• Welche Art einer Weiterbildung wird angestrebt, benötigte Voraussetzungen (bestimmter Berufs-/Schulabschluss)?</li> <li>• Ausreichendes Informationsmaterial einholen (Volkshochschule, Arbeitsamt, IHK, Handwerkskammer, Informationsstellen der zuständigen Kommune)</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<b>Gesamtüberblick über sämtliche Weiterbildungsangebote</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sind die Anbieter staatlich oder privat?</li> <li>• Gibt es Angebote aus der Nähe?</li> <li>• Wer bietet überhaupt Kurse an?</li> <li>• Dauer, Zeit des Lehrgangs</li> <li>• Kosten für Weiterbildung und zusätzliche Kosten (Fahrtkosten, Übernachtung, Verpflegung)</li> <li>• Zahlungsbedingungen</li> <li>• Evtl. Finanzierung des Kurses (Zuschuss vom Arbeitgeber, Bafög, Förderung durch Arbeitsamt)</li> <li>• Angemessenes Preis-Leistungs-Verhältnis?</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<b>Seriosität</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Genügend Informationen über Veranstalter einholen</li> <li>• Wie lange gibt es den Veranstalter schon?</li> <li>• Ausstattung räumlich und sachlich angemessen?</li> <li>• Angebote über Schnuppertage vorhanden?</li> <li>• Vertrag des Veranstalters überprüfen               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Zahlungsart</li> <li>○ Kosten</li> <li>○ Rücktritts-/Kündigungsregelungen</li> <li>○ Dauer und Ort der Veranstaltung</li> <li>○ Ziele, Inhalte</li> <li>○ Voraussetzungen zur Teilnahme</li> <li>○ Teilnehmeranzahl</li> </ul> </li> </ul>	<input type="checkbox"/>

<p><b>Qualität</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inhaltlich <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Werden Inhalte/Ziele genau erläutert?</li> <li>○ Rechtliche Grundlagen der Prüfungsordnung</li> <li>○ Zuständige Einrichtung für Prüfung (IHK)</li> <li>○ Einsichtnahme in Lehrmaterial?</li> </ul> </li> <li>• Vorgehensweise <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Welche Methoden werden eingesetzt? Ändern sich diese je nach Lehrgang?</li> <li>○ Abstimmung der Methoden auf Lernziele?</li> <li>○ Werden Medien eingesetzt?</li> </ul> </li> <li>• Angebote Lernunterstützend? <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Wird eine Betreuung angeboten?</li> <li>○ Werden Erfahrungen der Teilnehmer aus Beruf/Leben einbezogen?</li> <li>○ Werden die Teilnehmer bei Gestaltung und Ablauf mit einbezogen?</li> </ul> </li> <li>• Dozent <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ist der Dozent fachlich qualifiziert?</li> <li>○ Praxis-Erfahrungen</li> </ul> </li> <li>• Praxisbezug <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Angebot von Betriebspraktika</li> <li>○ Werden Praktika in Betrieben durchgeführt?</li> <li>○ Werden die Weiterbildungsbedürfnisse an die betriebliche Situation angepasst?</li> </ul> </li> </ul>	<p>□</p>
------------------------	---	----------